

옴부즈만 장학금 온라인 신청방법 안내

유레카 온라인 신청은 **2021년 2월 15일(월) 오전 9시 ~ 2월 22일(월) 오후 3시**이며, **기간 내 모든 서류제출을 완료하여야 합니다.** 서류 미제출 시 유레카 신청은 취소 처리 됩니다.

[유레카 장학금 신청 전 확인사항]

I. 마이유레카 - 학사 - 학생종합정보의 나의 계좌 입력

- 본인명의(타인명의 불가)의 계좌번호가 입력되어 있는지 반드시 확인하세요.
- 은행은 국내 은행(은행 종류 무관)에서 발행한 보통예금 통장이면 가능합니다.

II. 신청 전 구비하고 있어야 하는 기본 서류

1. 건강보험료 납부확인서 및 건강보험증
2. 지방세 세목별 과세증명서
3. 학생 본인 명의의 가족관계증명서
4. 주민등록등본

III. 유레카 신청하기

포탈 로그인 후 마이유레카 - 학사행정 - 장학 - 장학금신청으로 들어갑니다. 교내 옴부즈만 장학금에서 먼저 안내문 보기를 다운 받아 정확한 입력방법 확인한 후, 신청 버튼을 클릭합니다.

학사행정

SITEMAP

장학금신청

학사행정 > 장학 > 장학금신청

년도 2021

학기 1학기

학번

성명

조회

학생정보

소속대학

생년월일

학년 2

이수학기 4

학적상태 재학

휴대전화

은행

계좌번호

신청대상 장학금

총건수: 2건

순번	장학금구분	장학금	신청종료일시	안내문보기	신청/취소	서식	신청상태	신청일
2	교내	옴부즈만	2021/02/22 15:00	안내문(1)	신청	다운로드		

이제 신청 버튼을 눌러 온라인 신청을 시작합니다. 각 항목마다 작성 후 임시저장이 가능합니다. 기본 사항 화면은 신청 후 장학금액 결정과 가장 긴밀하게 연관되는 내용을 입력하는 창으로 금액은 모두 원 단위로 숫자만 입력하도록 합니다.

1. 기본 사항의 인적 사항에서 본인의 주소, 연락처 정보 등이 정확한지 확인합니다. 각종 제출 서류 등과 일치하도록 최근 정보가 입력이 되어 있어야 하며, 수정이 필요한 경우 우측의 [개인정보수정]을 눌러 변경하고 위 정보가 사실과 같은지 반드시 체크합니다.

교내장학금신청

년도 2021 학기 1학기 학번 [] 성명 [] 장학금 음부조만

임시저장 신청 출력 신청취소

기본사항 가정환경 성적2.0미만 사유기재

※ 금액 : 원단위로 숫자만 입력하고, 금액이 없을 경우 0으로 입력함

개인정보수정

본인주소 []
 전화번호 [] 휴대전화번호 [] 이메일 []
☐ 위 정보가 사실과 같음을 확인합니다.(동일하지 않은 경우 반드시 수정하여야 함)

가족 거주형태 [선택] 가족수(본인포함) []
 학생 거주형태 [선택] 대학생수(본인포함) [] 학비출처 [선택]
 기초수급자 [아니오] 법정차상위계층 [아니오] 법정차상위계층 증빙문서 [선택]
 전가족 월수입 [] 재산세(연간납부총액)_부 [] 월평균건강보험료_부 [선택] []
 부채금액 [] 재산세(연간납부총액)_모 [] 월평균건강보험료_모 [선택] []
 월평균건강보험료_기타가족 [선택] []

한부모(사별/이혼) 가정입니까? [아니오]
 가족중 장애인 또는 중증환자가 있습니까? [아니오]
 보호자(부/모 모두)가 실직상태입니까? [아니오]

첨부파일 업로드 [] 파일찾기 다운로드 삭제

* 파일 첨부할 때, 첨부할 수 있는 용량이 있습니다.
 * 모든 제출 증빙을 하나의 파일로 만들어서 첨부하시기 바랍니다.

2. 아래 기본 사항을 입력합니다.

- (1) 가족관련 정보: 가족 거주 형태, 가족수(본인포함), 학생거주형태, 대학생수(본인포함), 학비출처 등의 정보를 선택
- (2) 가계곤란 정보 : 해당자에 한해 기초생활수급자, 법정차상위계층을 문서명과 함께 선택
- (3) 전가족 월수입 : 전체 가족의 월 평균 수입을 **세전 금액**을 기준으로 기재(총 금액 숫자 입력)
- (4) 재산세(연간납부총액) : 부, 모의 **2020년 1월~12월 기준** 재산세 세목별 과세증명서 상의 재산세 항목의 합을 원 단위로 입력합니다. 납부 내역이 없는 경우에는 공란으로 두지 말고 0을 입력합니다.(숫자만 입력가능). **주택, 토지, 건축물과 같이 부동산에 대한 재산세 세목별 내역을 입력하시되, 자동차세, 주민세는 제외합니다.**
- (5) 월평균건강보험료(부/모/기타가족) : **2020년 1월~12월 기준** 건강보험료 납부증명서를 출력하여 월 평균 건강보험료를 계산하여 입력합니다. **장기요양보험료는 제외하고 건강보험료 납부금액의 총 금액을 납부개월수로 나누면 월평균건강보험료가 됩니다.**
 직장가입/지역가입/직장+지역가입 형태를 택1하고, 부와 모의 정보를 각각 입력하셔야 합니다. 형제와 같이 기타가족이 건강보험에 가입되어 있을 경우 기타가족란에도 입력하며, 역시 금액이 없을 경우 공란으로 두지 말고 0을 입력합니다.

(6) 한부모, 가족 중 장애인, 중증환자여부, 보호자 실직상태 항목도 체크합니다.

(7) 첨부파일 업로드

- 증빙 서류(건강보험료 납부확인서 및 건강보험증, 지방세 세목별 과세증명서, 학생 본인 명의의 가족관계증명서, 주민등록등본, 기타 증빙 서류 일체)를 하나의 파일(파일 압축 또는 1개의 pdf파일로 구성)로 제출
- 첨부파일 명 : (옴부즈만) 19xxxxx(학번) 김이화(이름)

교내장학금신청

년도 2021 학기 1학기 학번 [] 성명 [] 장학금 옴부즈만

임시저장 신청 출력 신청취소

기본사항 가정환경 성적2.0미만 사유기재

※ 금액 : 원단위로 숫자만 입력하고, 금액이 없을 경우 0으로 입력함

개인정보수정

본인주소 []
전화번호 [] 휴대전화번호 [] 이메일 []

☐ 위 정보가 사실과 같음을 확인합니다.(동일하지 않은 경우 반드시 수정하여야 함)

가족 거주형태	선택	가족수(본인포함)	[]	학비출처	선택
학생 거주형태	선택	대학생수(본인포함)	[]	법정차상위계층 증빙문서	선택
기초수급자	아니오	법정차상위계층	아니오	월평균건강보험료_부	선택
전자책 월수입	[]	재산세(연간납부총액)_부	[]	월평균건강보험료_모	선택
부채금액	[]	재산세(연간납부총액)_모	[]	월평균건강보험료_기타 가족	선택

한부모(사별/이혼) 가정입니까? 아니오

가족중 장애인 또는 중증환자가 있습니까? 아니오

보호자(부/모 모두)가 실직상태입니까? 아니오

첨부파일 업로드 [] 파일찾기 다운로드 삭제

* 파일 첨부를 하여야만 신청이 가능합니다.
* 모든 제출 증빙을 하나의 파일로 만들어서 첨부하시기 바랍니다.

3. 가정환경 항목 입력

가정환경에 대한 내용을 상세하게 작성하되 반드시 **500자 이상~1,300자** 이내로 입력하여야 합니다.

교내장학금신청

년도 2021 학기 1학기 학번 [] 성명 [] 장학금 옴부즈만

임시저장 신청 출력 신청취소

기본사항 **가정환경** 성적2.0미만 사유기재

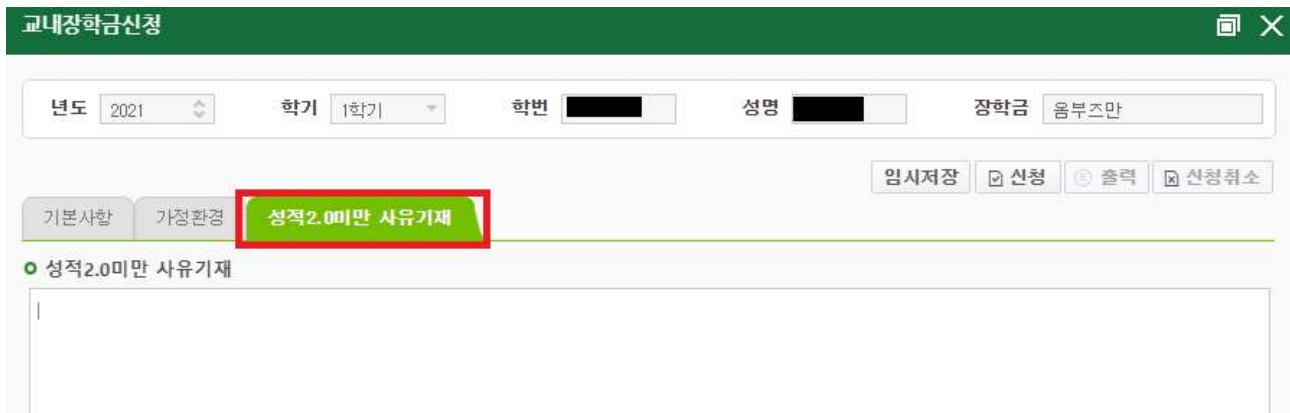
최종자료가져오기

가정환경 및 본인 소개 (학비 조달 방법을 포함하여 경제적 측면에서 구체적으로 기술)

※ 500자 이상 입력하십시오.(최대 1300글자)

4. 성적 2.0미만 사유 기재

직전학기 성적 2.0미만의 경우, 성적미달인 사유에 대해 반드시 200자 이상~300자 이내로 입력하여야 합니다.



5. 최종 신청서 작성 후 신청 버튼을 신청 기한내 눌러야합니다. 신청 버튼 누른 후 신청취소 버튼 활성화 여부를 꼭 확인하세요.