사단법인 서울국제포럼
(03737) 서울시 서대문구 충정로 23 풍산빌딩 B1층
The Seoul Forum for International Affairs
B1 Fl., Poongsan Bldg., 23 Chungjeong-ro
Seodaemun-gu, Seoul, South Korea (03737)
T +82.2.779.7383 F +82.2.779.7380
www.seoulforum.or.kr

SEOUL FORUM

(사)서울국제포럼에서 다음과 같이 기간제 인력을 공개 모집하오니, 역량 있고 열정적인 연구원의 지원을 기대합니다.

2022년 5월 6일

서울국제포럼 이사장 이홍구
회장 김명자

참조: 서울국제포럼 홈페이지 http://www.seoulforum.or.kr

채용 분야	담당 업무	인원	근무 부서
연구원	- 국제회의 준비 지원 - 행정 사무	약간명	서울국제포럼 사무국

※ 「기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률」제4조제1항제5호에 해당되는 경우로 무기계약 전환 대상 아님.

○ (신분) 기간제 근로자

○

채용 분야	계약 기간	보수 수준	근무형태
연구원	채용일로부터 2년 ※ 최초 3개월 수습 기간 운영 ※ 근무 실적과 평가 결과 등에 따라 계약 기간 연장(재계약) 가능	월 230만원에서 시작	주 5일 근무 (월~금, 오전 9시~오후 5시)

※ 4대 보험료

※ 연장근로수당, 각종 제 수당(명절휴가비(설추석 각 50만원), 중식비(연 120만원) 등 별도 지급

※ 수습기간 중 보수는 동일하게 지급하나, 업무능력 미흡이나 직무 수행태도 불량 등의 사유로 계속 근무가 어렵다고 인정되는 경우에는 근로계약 해지 가능

□ **우대 사항**

ㅇ **영어회화와 영문문서 작성 가능 인력**

□ **지원서 접수**

ㅇ **(접수 기간) 2022. 5. 6 (금) ~ 5. 12 (목)**

ㅇ **(접수 방법) 이메일(info@seoulforum.or.kr)**

> **※ 이메일 제출 시 유의사항**
> - (**이메일 제목**) "**[서울국제포럼 기간제 근로자(연구원) 채용 지원] 본인 성명**" **기재 필수**
> - (**지원서 등**) 작성한 후 각각 **서명(날인)**한 **원본**을 **스캔한 뒤** 순서대로 정리하여 **PDF 파일로 첨부**
> - (채용관련 **각종 자격증 및 증명서**) **원본**을 **스캔**하여 **PDF 파일로 첨부**
> * 스캔 파일로 제출한 **증빙자료**는 **채용 계약 체결 시 원본 제출**

□ **제출 서류**

ㅇ **자유형식의 지원서**
ㅇ **자기소개서**

□ **전형 방법 및 일정**

ㅇ **(서류 심사) 2022. 5. 13 (금) (예정) / 서울국제포럼**
ㅇ **(서류 합격자 발표) 2022. 5. 16 (월) (예정) / 합격자 개별 통보**

ㅇ **(면접 심사) 2022. 5. 17 (화) (예정) / 서울국제포럼**

> 【 평정 요소 】
> ① 해당 직무수행 관련 자질과 자세 ② 전문지식과 국제적 감각 ③ 의사 표현의 정확성과 논리성 ④ 예절·품행, 성실성, 열정, 창의력, 발전 가능성

ㅇ **(최종 합격자 발표) 2022. 5월 중 / 합격자 개별 통보**

※ 위 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음.