이화여자대학교 NRL2.0 국가연구소(IMMS)

연구사업팀장 채용 공고

이화여자대학교 멀티스케일 물질 및 시스템 연구소(Institute for Multiscale Matter and Systems, IMMS)는 대규모 국가연구개발사업을 수행하는 NRL2.0 국가연구소로서, 다양한 분야의 연구진이 참여하여 소재개발 융합연구를 수행하고 있으며, AI·로봇 기반 자율실험실(Self-Driving Laboratory, SDL)을 구축·운영하고 있습니다.

연간 약 120 억 원 규모의 연구사업(총 연구기간 10 년)이 연구성과를 넘어 기술사업화·대외협력·연구인프라 운영으로 이어지도록, 연구소의 중장기 전략과 로드맵을 관리하고 특허·기술이전·산학협력을 기획·추진하며 자율실험실 현장 운영을 총괄할 연구사업팀장을 다음과 같이 모집합니다.

1. 모집분야

직위	연구사업팀장
채용인원	1 명
근무지	이화여자대학교 멀티스케일 물질 및 시스템 연구소(IMMS)
주요 직무	연구소 중장기 전략·로드맵 및 사업기획, 기술사업화(특허·기술이전·산학협력) 추진, 대외협력 코디네이션, 사업 성과관리 및 연차·단계평가 대응 총괄

※ 연구비 집행·구매·인사·정산 등 연구행정 실무와 행정인력 간 업무 조정은 행정실이 담당합니다. 본 직위는 행정 실무가 아니라 연구소의 사업(전략·사업화·대외협력·시설장비·성과관리)을 맡는 사업팀장 역할입니다.

2. 주요 담당업무

① 연구소 전략·로드맵 및 사업기획

- 연구소 비전·중장기 로드맵의 연차 갱신과 이행 점검(계획 대비 지연 과제 발굴 및 대응 방안 제시)
- 차년도·단계별 추진계획 수립, 신규 대형과제·후속사업 발굴 및 제안 기획
- 국내외 정책·기술 동향과 유사 연구소 사례 분석을 통한 연구 방향·협력 대상 제안
- 연차·단계평가 보고서 작성 총괄: 성과의 의미와 향후 계획 등 정성 부분 기획·작성, 학내외 자료 수집, AI 등 디지털 도구를 활용한 초안 작성 체계 운영(정량 취합·서식은 행정실과 분담)

② 기술사업화·지식재산

- 연구성과와 SDL 자체 개발 장비·소프트웨어의 특허성 상시 발굴, 출원 전략 수립 및 지식재산 포트폴리오 관리
- 산학협력단·기술사업화센터와 연계한 기술이전·라이선싱·기술가치평가 및 창업 지원
- 기업 공동연구·산학과제 발굴 및 협약 조건(지식재산·데이터 귀속 등) 검토 지원
- 기술사업화 성과지표 관리 및 연차평가·단계평가·현장점검 대응

③ 연구소 시설 및 장비 운영 대응

- 연구소 시설(드라이룸 등)·장비 운영계획 수립, 점검·유지보수 및 안전관리 체계 운영
- 장비 업체 견적·계약·납기·검수 관리(인터페이스·데이터 개방 조건 확인 포함)
- 연구자·학생 대상 장비·안전 교육, 이용 규정·예약·공동활용 운영
- 장비 구축 일정·예산 대비 진행 현황 점검 및 연구소장 보고
- 장비 운영·연구지원 인력 지도·관리 및 실험 데이터 관리 정책 운영 지원

④ 대외협력·홍보

- 국내외 연구기관·기업과의 협력 합의사항(MOU·공동연구·인력교류) 이행 관리 및 후속 조치
- 방문단·투어·쇼케이스·워크숍 기획·운영 및 외부 전문가 초청 코디네이션
- 대학본부, 산학협력단 및 관련 교내 부서와의 사업 관련 협의
- 연구소 대외 홍보(언론·웹·뉴스레터) 및 대외 발표자료 기획

3. 지원자격

필수요건

- 이공계 박사학위 소지자 또는 석사학위 취득 후 관련 분야 경력 7 년 이상인 자
- 대학, 정부출연연구기관, 국책사업단, 기업 연구소 등에서 연구기획, 기술사업화(특허·기술이전), 산학협력, 연구시설 구축·운영 중 하나 이상의 분야 경력 5 년 이상을 보유한 자
- 국가연구개발사업의 기획(제안서·사업계획서) 또는 연차·단계평가 보고서 작성 경험을 보유한 자
- 교수진·기업·외부 기관과의 협의를 주도할 수 있는 커뮤니케이션 및 코디네이션 역량을 갖춘 자

4. 우대사항

- 화학/신소재공학/화학공학 등 관련 분야 박사학위 소지자
- IBS 연구단, 국가연구소, 정부출연연구기관, 선도연구센터 또는 대형 국책사업단 등에서 사업기획·성과확산 업무 경험을 보유한 자
- 특허 출원·기술이전·기술가치평가·창업 지원 등 기술사업화 실무 경험이 있는 자
- 기업 R&D 기획·사업개발(BD) 경력 또는 산업계 네트워크를 보유한 자
- 정부부처 및 한국연구재단 등 전문기관의 연차평가·단계평가·현장점검·컨설팅 대응 경험을 보유한 자
- 국내외 연구기관·기업과의 공동연구·MOU 기획 및 국제협력 경험이 있는 자
- 연구기획·기술사업화 조직에서 팀장 또는 이에 준하는 업무 경험을 보유한 자

- 이공계 연구 분야 및 국가연구개발사업 제도에 대한 이해도가 높은 자
- 생성형 AI 등 디지털 도구를 활용한 문서 작성·업무 자동화 역량을 갖춘 자
- 영어 의사소통 및 영문 문서 작성 능력이 우수한 자

5. 주요 필요역량

본 직위는 연구행정 실무가 아니라, 연구소의 연구성과가 기술사업화·대외협력·연구인프라 운영으로 이어지도록 사업을 기획하고 추진하는 역할을 수행합니다.

- 전략기획 역량: 연구소의 비전·로드맵을 실행 계획과 성과지표로 구체화하고 갱신하는 능력
- 기술사업화 역량: 연구성과에서 특허·기술이전·산학협력 기회를 찾아 실행으로 연결하는 능력
- 문서작성 역량: 국가 R&D 사업의 연차·단계평가 및 각종 대외 보고자료를 체계적으로 작성·검토할 수 있는 능력
- 현장운영 역량: 장비·공간·안전·업체를 아우르는 연구시설 운영 체계를 세우고 관리하는 능력
- 대외협력 역량: 정부부처·전문기관·기업·국내외 연구기관과 협력을 만들고 이어가는 능력
- 조직관리 역량: 사업팀 인력을 이끌고 교수진·행정실과 협업하는 능력

6. 근무조건

- 고용형태: 계약직(사업기간 및 근무평가에 따라 재계약 가능)
- 직위: 연구사업팀장
- 보수: 박사급 경력직 기준, 교내 규정에 따라 경력을 반영하여 협의
- 근무장소: 이화여자대학교 멀티스케일 물질 및 시스템 연구소(IMMS), 자율실험실 현장 상주
- 임용예정일: 2027 년 1 월 1 일 예정(협의 가능)

※ 기술사업화·연구기획·연구시설 운영 경력과 관련 직책 경험 등을 고려하여 우대

7. 전형방법

1 차 서류전형 → 2 차 면접전형(발표 포함)

면접에서는 다음 사항을 종합적으로 평가합니다.

- 연구소 전략·로드맵 기획 및 신규 사업 발굴 역량
- 특허·기술이전·산학협력 실무 경험
- 연차·단계평가 및 주요 보고서 작성·관리 경험
- 연구시설(SDL) 운영·안전관리에 대한 이해
- 문제해결 및 대내외 커뮤니케이션 역량
- IMMS 사업 방향과 자율실험실에 대한 이해도

※ 면접 시 'IMMS 사업팀 운영계획(안)'을 15 분 내외로 발표합니다.

8. 제출서류

1. 이력서 1 부
2. 자기소개서 및 직무수행계획서(2 쪽 이내, 'IMMS 사업팀 운영 방안') 각 1 부
3. 경력기술서 1 부
4. 주요 사업기획·기술사업화 실적 기술서 1 부
5. 최종학위 증명서
6. 경력증명서 및 기타 관련 증빙서류

※ 실적 기술서에는 다음 사항을 포함하여 주십시오.

- 수행 또는 관리한 주요 국가 R&D 사업 및 사업기획 실적
- 사업 규모 및 수행기간
- 본인의 담당 역할
- 연차·단계평가 및 보고서 작성 경험
- 특허 출원·기술이전·산학협력 등 기술사업화 실적
- 연구시설·장비 구축·운영 및 대외협력 경험

7. (붙임 1)개인정보 수집 및 이용 동의서

9. 접수방법 및 일정

- 접수기간: 2026 년 11 월 23 일 ~ 12 월 7 일 18:00 까지
- 접수방법: 이메일 접수 (제출서류를 PDF 1 개 파일로 통합) ※메일제목: [IMMS 사업팀장 지원] 성명
- 접수처: e600315@ewha.ac.kr
- 문의: 이화여자대학교 멀티스케일 물질 및 시스템 연구소(IMMS)
  (02-3277-5028 / e600315@ewha.ac.kr)
- 전형일정(예정)
  - 서류전형 결과 안내: 12 월 11 일(금)
  - 면접전형일자: 추후 안내

10. 기타사항

- 제출서류의 기재내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 임용이 취소될 수 있습니다.
- 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 전형 일정 및 결과는 대상자에게 개별 안내합니다.
- 채용 및 근무조건에 관한 세부사항은 이화여자대학교 및 연구소 관련 규정에 따릅니다.